

ZATWIERDZAM
S Z E F
STOŁECZNEGO ZARZĄDU
INFRASTRUKTURY

.....
płk Krzysztof Osowicki

(dnia 2026-01-30 r.)

Sprawa nr 4/01895/2026

S P E C Y F I K A C J A
W A R U N K Ó W Z A M Ó W I E N I A
W DZIEDZINACH OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 5 404 000 EURO
NA PODSTAWIE REGULAMINU WEWNĘTRZNEGO
STOŁECZNEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY I ANEKSU

NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH WRAZ Z KONSERWACJĄ
I SERWISOWANIEM ZAINSTALOWANYCH URZĄDZEŃ DLA ZADANIA
INWESTYCYJNEGO:

„DOSTOSOWANIE POMIESZCZEŃ DO WYMOGÓW DLA KANCELARII TAJNEJ
W KOMPLEKSIE WOJSKOWYM W ZEGRZU”

Nazwa i adres Zamawiającego:

Zamawiający:	STOŁECZNY ZARZĄD INFRASTRUKTURY
Adres:	Al. Jerozolimskie 97, 00-909 WARSZAWA
e-mail kancelarii:	szi@ron.mil.pl
e-mail SZP:	szp.szi@ron.mil.pl
Godziny urzędowania	od 7:00 do 15:00
NIP: 526-22-00-493	Regon: 013058050

Adres strony internetowej Zamawiającego – Platforma zakupowa Stołecznego Zarządu
Infrastruktury **<https://platformazakupowa.pl/pn/szi>**



Przetarg opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych jako zamówienie nieobowiązkowe (fakultatywne) w dniu 30.01.2026 r. nr ogłoszenia o zamówieniu 2026/BZP 00084184

Integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ, stanowią następujące dokumenty:

- Załącznik nr 1: Formularz oferty
- Załącznik nr 2: Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia
- Załącznik nr 3: Oświadczenie Wykonawcy o zastosowanych materiałach i urządzeniach (tylko w przypadku zastosowania przez Wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych)
- Załącznik nr 4: Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr 5: Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
- Załącznik nr 6: Oświadczenie o posiadaniu uprawnień
- Załącznik nr 7: Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności lub przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 8: Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby
- Załącznik nr 9: Oświadczenie o wykonaniu wykazu urządzeń do serwisowania
- Załącznik nr 10: Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
- Załącznik nr 11: Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę
- Załącznik nr 12: Opis przedmiotu zamówienia:
- Załącznik nr 13: Wzór umowy + Załączniki
- Załącznik nr 14: Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- Załącznik nr 15: Dokumentacja
- Załącznik nr 16: Oświadczenie o odbyciu obowiązkowej wizji lokalnej

Rozdział I

Informacje ogólne

1. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu podstawowego jednoetapowego na podstawie zapisów Regulaminu Wewnętrznego Zamawiającego (Regulamin OiB) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 3 oraz zamówień lub konkursów, o których mowa w art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej „ustawą PZP” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, a także zamówień w związku z przewodnictwem Polski w Radzie Unii Europejskiej.

Wartość zamówienia **jest mniejsza niż próg unijny** tj. 5 404 000 euro.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia oznaczone jest znakiem: **4/01895/2026**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy:

- rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) ze zmianami wprowadzonymi Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. *zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz.U.2023 poz. 1824);
 - rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie *sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452);
 - rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie *Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (Dz.U.2024.773);
 - Dopuszczalne formaty danych zgodnie z Załącznikiem nr 2 ww. Rozporządzenia;
 - Zamawiający dopuszcza kompresję danych w formacie .rar;
 - ustawy PZP.
- 1) Zamawiający przewiduje negocjacje w przypadku kiedy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną (gdy jedynym kryterium oceny ofert jest cena) spełniająca warunki udziału w postępowaniu i niepodlegająca odrzuceniu, przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (nie dotyczy trybu negocjacje z jednym wykonawcą):
- a) Zamawiający zaprasza do negocjacji w celu ulepszenia treści oferty co najmniej trzech wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu oraz otrzymały największą ilość punktów w kryterium/ach oceny ofert. Ofertę wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
 - b) Jeżeli liczba wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu jest mniejsza niż trzech, Zamawiający zaprasza do negocjacji wykonawcę/wykonawców który/rzy złożył/li ofertę/y.

- c) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, sposób i termin prowadzenia negocjacji oraz kryteria/um oceny ofert, w ramach których/ego będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert:
- Zamawiający może przeprowadzić negocjacje w siedzibie Zamawiającego, podczas których dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w celu podpisania umowy. Z przeprowadzonych negocjacji Zamawiający sporządza protokół z negocjacji,
lub
 - Zamawiający po przeprowadzonych negocjacjach z wykonawcą/wykonawcami zaprasza do złożenia oferty dodatkowej w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
- 2) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wykonawcę/ów na stronie internetowej prowadzonego postępowania
- 3) **Jeżeli Zamawiający uzna po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.**

2. Wykonawcy/ podwykonawcy/ podmioty trzecie udostępniające Wykonawcy swój potencjał

- 1) Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców o których mowa w art. 94 ustawy PZP mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 3) Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy, który:
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w Rozdziale II pkt 7 SWZ,
 - nie podlega wykluczeniu,
 - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu.

4) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia

W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

5) Potencjał podmiotu trzeciego

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej. Podmiot trzeci, na potencjał którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie

składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

6) Podwykonawstwo

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. Podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu.

3. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami

Zamawiający oczekuje, że Wykonawca zapozna się dokładnie z treścią niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). Wykonawca ponosi ryzyko nieprzekazania wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

- ✓ Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>
- ✓ Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia Oferty został opisany w Instrukcji użytkownika – Instrukcja dla Wykonawców znajdującej się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- ✓ Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- ✓ Do przygotowania Oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
- ✓ Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- ✓ Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie zakupowej SZI) poprzez kliknięcie przycisku **złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
- ✓ Za datę złożenia wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej Stołecznego Zarządu Infrastruktury <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>, poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” i pojawieniu się komunikatu, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- ✓ W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>, Zamawiający może również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej szp.szi@ron.mil.pl
- ✓ Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą wyłącznie na Platformie zakupowej Stołecznego Zarządu Infrastruktury <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>
- ✓ Zamawiający zaleca aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące prowadzonego postępowania na Platformie zakupowej Stołecznego

4. Wizja lokalna i udostępnienie dokumentów

- 1) Oferent ma **obowiązek**, przed złożeniem oferty dokonać oględzin przedmiotu zamówienia, przeprowadzenia wizji lokalnej – celem zdobycia wszelkich niezbędnych informacji służących jej przygotowaniu w jednym z niżej wymienionych terminów:

Miejsce:

Zegrze, ul. Juzistek 2, budynek nr 4

Termin wizji lokalnej:

I termin: **04.02.2026** r. godz. **10:00**

lub

II termin: **09.02.2026** r. godz. **10:00**

- 2) Wykonawca w dniu odbycia wizji lokalnej musi posiadać przy sobie stosowne oświadczenie – załącznik nr 16 do SWZ, które musi zostać podpisane osobę przeprowadzającą wizję lokalną z ramienia Zamawiającego. Skan oświadczenia musi być załączony przez Wykonawcę do oferty oraz poświadczony za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 3) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 18 ustawy PZP: „Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli została złożona bez odbycia wizji lokalnej (...)”.
 - 4) Przedstawiciele Wykonawcy chcący wziąć udział w wizji lokalnej muszą posiadać przy sobie:
 - dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość;
 - pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa;
 - aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
- Użytkownik zastrzega, iż w wizji mogą uczestniczyć jedynie osoby posiadające obywatelstwo polskie.**
- 5) Wykonawca do dnia **03.02.2026** r. do godz. **12:00** (dla I-ego terminu) lub do dnia **06.02.2026** r. godz. **12:00** (dla II-ego terminu) **poinformuje Zamawiającego** za pośrednictwem *Platformy zakupowej* **o zamiarze uczestniczenia w wizji lokalnej**. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych informacji podczas wizji lokalnej. Wszelkie pytania i wątpliwości należy zgłaszać do Zamawiającego za pośrednictwem *Platformy zakupowej*, w terminie przewidzianym na zadawanie pytań.
 - 6) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej w innym terminie niż wskazany powyżej.
 - 7) Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej tylko te informacje, które nie zawierają informacji niejawnych oraz takie, które ze względu na ich treść mogą być publicznie udostępnione. W takim przypadku Zamawiający umieści na stronie internetowej informacje o sposobie pozyskania informacji przez uprawnionych Wykonawców.
 - 8) Dokumenty opatrzone klauzulą niejawności będą przesłane do Wykonawców, po

wcześniejszym pisemnym wystąpieniu oferenta wraz z załączeniem pisemnego upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub poświadczenia bezpieczeństwa i aktualnego zaświadczenia stwierdzającego odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz uzyskaniu zgody Szefa SZI.

- 9) Dokumenty opatrzone klauzulą niejawności pozostają do wglądu w siedzibie Zamawiającego po wcześniejszym złożeniu wniosku, pisemnym wystąpieniu oferenta, uzyskaniu zgody Szefa SZI oraz po okazaniu stosownych dokumentów (pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
- 10) Do kontaktu w sprawie wglądu do dokumentacji niejawnej została wyznaczona: Beata Ojrowska tel. 261-849-129, Marta Kielek tel. 261-849-379.

5. Podział zamówienia na części

Oferta winna obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części: ze względu na charakter zadania, w celu zapewnienia ciągłości realizacji robót budowlanych, nie przewiduje się podziału zadania na części. Zakres rzeczowy powinien być wykonany przez jednego Wykonawcę, ze względów organizacyjnych, ekonomicznych i celowościowych co pozwoli uzyskać najlepszy efekt z danych nakładów.

6. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

7. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający przewiduje udzielania zaliczek zgodnie z § 8 wzoru umów.

9. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona przez Wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - c) który nie złożył w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub/i spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - d) który nie złożył w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wyjaśnień dotyczących złożonych w postępowaniu dokumentów, co uniemożliwiło zamawiającemu ocenę prawidłowości złożonych dokumentów,
- 2) została złożona po terminie składania ofert,
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 4) jej treść jest niezgodna z SWZ lub z zaproszeniem do składania ofert,
- 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania określonymi przez Zamawiającego,

- 6) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 7) zawiera błędy w obliczeniu ceny, a zamawiający nie może ich poprawić w trybie, o którym mowa w § 10 ust. 4 Regulaminu Wewnętrznego SZI (Regulamin OiB),
- 8) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,
- 9) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą w terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
- 10) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą,
- 11) wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą,
- 12) została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia,
- 13) jej przyjęcie naruszyłoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- 14) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Z tytułu odrzucenia oferty, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

10. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty,
- 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
- 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną, pomimo przeprowadzonych negocjacji przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej, przewyższającej kwotę jaką zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wydaje mu się być sprzeczny z zasadą racjonalnego wydatkowania środków publicznych nawet jeśli mógłby zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym,
- 5) wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego a zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert,
- 6) postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą,
- 7) wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione,
- 8) zostały złożone oferty dodatkowe o tej samej cenie, o których mowa w ustawie art. 248 ust 3, art. 249 i art. 250 ust 2 ustawy PZP.

Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może unieważnić postępowanie z innych przyczyn niż wyżej wymienione.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informację o unieważnieniu zamieszcza się na stronie internetowej prowadzonego postępowania jeżeli postępowanie zostało zamieszczona na stronie SZI.

11. Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania

- 1) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się w *Załączniku nr 10 do SWZ*.
- 2) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w *Załączniku nr 10 do SWZ*.

12. Wymagania dodatkowe dotyczące realizacji zamówienia w kompleksie wojskowym

- 1) Przedmiot niniejszego zamówienia publicznego będzie realizowany na terenie zamkniętym w rozumieniu ustawy prawo budowlane. Powyższe związane jest z uzyskaniem przepustek okresowych uprawniających na wejście pracowników i wjazd samochodów dostawczych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający oświadcza, że przedmiot zamówienia realizowany będzie w dni robocze w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
- 2) W związku z powyższym Wykonawca najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy złoży:
 - a) wykaz osób wraz z dołączonymi ich zdjęciami i nr dowodu osobistego;
 - b) wykaz pojazdów dostawczych wraz z numerem rejestracyjnym pojazdu i marką pojazdów.
- 3) Zamawiający nie przewiduje aby ramach realizacji zamówienia zostali zatrudnieni przez Wykonawcę cudzoziemcy, jednak w przypadku planowania przez Wykonawcę zatrudnienia lub wprowadzenia na teren jednostki wojskowej cudzoziemców, Wykonawca zobowiązany jest postępować zgodnie z Decyzją 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie Obrony Narodowej (Dz.Urz.MON.2021.177).
- 4) Zamawiający zastrzega, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy *jednorazowego pozwolenia* uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie *jednorazowego pozwolenia* jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (SKW) pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie na podstawie Wniosku złożonego przez Wykonawcę do Zamawiającego w terminie 10 dni przed planowanym podjęciem pracy przez cudzoziemca(ów) w trybie i formie określonej w ww. decyzji.
- 5) Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania przepisów obowiązujących na terenie obiektów wojskowych.

Rozdział II

Wymagania stawiane Wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest **Wykonanie robót budowlanych wraz z konserwacją i serwisowaniem zainstalowanych urządzeń dla zadania inwestycyjnego realizowanego w kompleksie wojskowym w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, tj.: „Dostosowanie pomieszczeń do wymogów dla kancelarii tajnej”.**

2) Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45210000-2, 45111100-9, 45111220-6, 45111300-1, 45320000-6, 45453000-7, 45410000-4, 45440000-3, 45450000-6, 45421146-9, 45210000-2, 45111100-9, 45311000-0, 45000000-7, 45314000-1, 45314300-4, 45314310-7, 45231600-1

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań Zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:

- **Opis przedmiotu zamówienia** (Załącznik nr 12 do SWZ)
- pozostałe załączniki SWZ

3) Gwarancja i rękojnia

Wymagany okres **gwarancji na wykonany przedmiot umowy – 60 miesięcy** od daty spisania *Protokołu Komisijnego Odbioru Końcowego*

Wymagany okres **rękojmi na wykonane roboty budowlane – 60 miesięcy** od daty spisania *Protokołu Komisijnego Odbioru Końcowego/Częściowego*

Serwis gwarancyjny i konserwacja – 12 miesięcy począwszy od dnia spisania *Protokołu Komisijnego Odbioru Końcowego/Częściowego*

Gwarancja na wbudowane urządzenia - zgodnie z gwarancją udzieloną przez producenta urządzeń (bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia spisania *Protokołu Komisijnego Odbioru Końcowego/Częściowego*).

2. Przedmiotowe środki dowodowe

W przypadku gdy Wykonawca oświadczy, że w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zastosuje materiały lub urządzenia zgodnie z dokumentacją przetargową nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

W przypadku gdy Wykonawca oświadczy, że w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zastosuje materiały lub urządzenia równoważne zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe np. karty katalogowe urządzeń zawierających ich dane techniczne, parametry.

Wskazanie przez Wykonawcę materiałów lub urządzeń równoważnych bez przedstawienia dokumentów na potwierdzenie równoważności spowoduje wezwanie Wykonawcy do przedstawienia brakujących dokumentów.

3. Rozwiązania równoważne

Wykonawca nie może użyć do realizacji zamówienia wyrobów budowlanych o gorszych parametrach technicznych i jakościowych niż wskazane w Specyfikacji Technicznej Warunków Wykonania i Odbioru Robót lub w dokumentacji projektowej.

Nazwy, symbole i znaki firmowe producentów, dane techniczne i opisy technologii zostały podane jedynie w celu jak najdokładniejszego określenia elementów, urządzeń i materiałów, które mogą być użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że Wykonawca nie będzie zobowiązany do zastosowania konkretnych wyrobów i może

on stosować inne, pod warunkiem ich zgodności z wyrobami podanymi w dokumentacji pod względem:

- Gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, liczba elementów składowych)
- Charakteru użytkowego (tożsamość funkcji)
- Charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość tworzywa)
- Parametrów technicznych (np. wytrzymałość, trwałość, konstrukcja, itp.)
- Wyglądu (struktura, faktura, barwa)

Zamawiający dopuszcza zmianę przez Wykonawcę zastosowanych w projekcie technologii wykonania robót oraz urządzeń pod warunkiem uzgodnienia tychże zmian z Inwestorem oraz Projektantem w trybie art. 20 ust. 1 pkt. 4b Prawa budowlanego.

Przyjęte w przedmiarze oraz dokumentacji projektowej nazwy handlowe mają na celu wskazanie standardów jakościowych i nie są nakazem ich stosowania.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wskazać, że oferowane przez niego materiały czy urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

W związku z tym, w przypadku zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych do materiałów i urządzeń określonych w dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty szczegółowy opis oferowanych materiałów i urządzeń (karty katalogowe) wskazując, że zaproponowane rozwiązania są równoważne pod względem technicznym, jakościowym i funkcjonalnym.

Złożone w toku postępowania dokumenty posłużą Zamawiającemu do dokonania oceny czy oferta jest równoważna.

Wskazanie przez Wykonawcę materiałów lub urządzeń równoważnych bez przedstawienia dokumentów na potwierdzenie równoważności spowoduje wezwanie Wykonawcy do przedstawienia brakujących dokumentów.

W przypadku niezłożenia wykazu materiałów równoważnych Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zaoferował produkt opisany w SWZ (zgodny z dokumentacją projektową).

Zaproponowane materiały i urządzenia stanowią jedynie przykład, dopuszcza się zastosowanie urządzeń równoważnych, pod warunkiem zapewnienia ich kompatybilności z urządzeniami wskazanymi oraz brakiem konieczności wprowadzenia zmian w przyjętych rozwiązaniach projektowych.

Podstawą do porównania urządzeń wskazanych w projekcie z rozwiązaniami równoważnymi będzie tabela Zastosowanych materiałów znajdująca się w dokumentacji przetargowej. Rozwiązania równoważne winny posiadać wszystkie wymienione elementy materiałów, urządzeń i rozwiązań zestawionych w tabeli.

4. Wymagania w zakresie zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

- 1) Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
- 2) Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności związane z realizacją robót w zakresie wszystkich branż, gdy wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U.2025.277).
- 3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób

wykonujących wskazane w pkt 2) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

- 4) Zakres czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia opisuje dokumentacja projektowo-kosztorysowa, opis przedmiotu zamówienia.
- 5) W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wybrane spośród wskazanych poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 2) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 6) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 2) czynności Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 2) czynności.
- 7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji zamówienia posiadają: odpowiednie kwalifikacje do wykonywania robót, uprawnienia wymagane przepisami prawa, zostali przeszkoleni w zakresie przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych.
- 9) Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący roboty wszystkich branż będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
- 10) Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący roboty wszystkich branż będą posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 11) W przypadku zmiany pracownika wykonującego samodzielne funkcje techniczne, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba spełnia wymagania określone w SWZ oraz postanowieniach umowy.

- 12) Wykonawca jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osoby niekarane i zatrudnione na podstawie umowy o pracę w trakcie realizacji zamówienia.
- 13) Zmiana pracownika wykonującego samodzielne funkcje techniczne będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania przez niego robót,
 - na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.

5. Termin wykonania zamówienia

Czas realizacji - **zakończenie robót budowlanych** potwierdzone spisaniem Protokołem Odbioru Końcowego - **450 dni od daty podpisania umowy**.

6. Podstawy wykluczenia na podstawie art. 405 ust. 1 i 2 ustawy PZP (z wyłączeniem art. 109 ust. 1 pkt 2, 3, 6, 9 i 10 ustawy PZP)

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 405 ust. 1 ustawy PZP a w szczególności:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 907),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 405 ust. 2 ustawy PZP (z wyłączeniem art. 109 ust. 1 pkt 2, 3, 6, 9 i 10 ustawy PZP):**
- 1) będącego osobą fizyczną, spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną albo osobą prawną, jeżeli odpowiednio, w stosunku do takiej osoby, wspólnika, partnera lub członka zarządu, komplementariusza, urzędującego członka organu zarządzającego, lub w związku z podejmowanym przez niego działaniem lub zaniechaniem podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa, o której mowa w art. 33 ust. 11 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
 - 2) który naruszył zobowiązania w zakresie bezpieczeństwa informacji lub bezpieczeństwa dostaw;
 - 3) którego uznano za nieposiadającego wiarygodności niezbędnej do wykluczenia zagrożenia dla obronności lub bezpieczeństwa państwa, także w inny sposób niż w drodze wydania decyzji o cofnięciu świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego, o której mowa w art. 66 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
 - 4) który ma siedzibę albo miejsce zamieszkania w innym państwie niż państwa, o których mowa w art. 404 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 404 ust. 2 ustawy Pzp;
 - 5) o którym mowa w art. 109 ustawy Pzp;
 - 6) będącego osobą fizyczną, która naruszyła zobowiązania dotyczące bezpieczeństwa informacji lub bezpieczeństwa dostaw, w związku z wykonaniem, niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zamówienia;

- 7) jeżeli urzędujący członek jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnik spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusz w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurent naruszył zobowiązania dotyczące bezpieczeństwa informacji lub bezpieczeństwa dostaw w związku z wykonaniem, niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zamówienia.

6.3. Działając na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 poz. 514) Zamawiający, wyklucza:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie określa warunku w niniejszym postępowaniu.
- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Wykonawca ma posiadać:**
Koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSW) na prowadzenie usług w zakresie ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2025 r., poz. 532).
- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Wykonawca ma być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż **600.000,00 zł**.
W przypadku kiedy wartość dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zostanie podana w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia

ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) Wykonawca musi posiadać kancelarię tajną lub inną niż kancelaria tajna komórkę organizacyjną odpowiedzialną za właściwe rejestrowanie, przechowywanie, obieg i wydawanie materiałów niejawnym uprawnionym osobom, zorganizowaną i zabezpieczoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 683 z późn. zm.) lub Zarządzenia Nr 58/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11.12.2017 r. w sprawie szczególnego sposobu organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnej oraz innych niż kancelaria tajna komórek organizacyjnych odpowiedzialnych za przetwarzanie informacji niejawnych, sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz. Urz. MON 2017 poz. 226) **(dotyczy wykonawcy, lidera konsorcjum, partnera/partnerów konsorcjum, wspólników spółki cywilnej, podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcy)**
- b) Wykonawca musi posiadać akredytowany system teleinformatyczny do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE albo świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia do klauzuli POUFNE lub wyższej wraz z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego **(dotyczy wykonawcy, lidera konsorcjum, partnera/partnerów konsorcjum, wspólników spółki cywilnej, podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcy)**
- c) Wykonawca ma wykazać, że wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie i/lub przebudowie i/lub rozbudowie infrastruktury teletechnicznej i systemów alarmowych, na kwotę co najmniej 600.000,00 zł brutto (każda)** wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty budowlane te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty (Załącznik nr 4 do SWZ).

W przypadku podania kwot w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

d) Wykonawca musi dysponować:

- **Kierownikiem budowy** posiadającym uprawnienia budowlane *bez ograniczeń* oraz **kierownikami branżowymi** posiadającymi uprawnienia budowlane *bez ograniczeń* w specjalności:

- konstrukcyjno-budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
- oraz **minimum z ograniczeniami w specjalności telekomunikacyjnej / teletechnicznej;**

oraz przynależącymi do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa. Oświadczenie o posiadaniu aktualnego zaświadczenia z właściwego Oddziału Izby Architektów lub Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność do tej izby i opłacania wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności zawodowej Wykonawca winien dołączyć do oferty.

- **Kierownikiem budowy oraz kierownikami branżowymi** posiadającymi dodatkowo:

- pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa,
- aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;

- **instalatorem/konserwatorem systemów alarmowych** posiadającym:

- pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa,
- aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych,
- legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego,
- zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego,
- zaświadczenie lub świadectwo lub autoryzację ukończenia kursów w zakresie instalowania/konserwacji systemów zabezpieczeń technicznych stopni 1-4 lub aktualne zaświadczenie lub świadectwo lub autoryzację ukończenia kursów w zakresie instalowania/konserwacji systemów alarmowych;

- **kierownikiem kancelarii lub inną osobą odpowiedzialną za przechowywanie, obieg i ewidencję materiałów niejawnych** posiadającą:

- pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa,

- oraz aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
 - **inspektorem bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz administratorem systemów teleinformatycznych** posiadającymi:
 - pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa,
 - aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych,
 - zaświadczenie stwierdzające odbycie specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych wydane przez SKW lub ABW;
 - **pełnomocnikiem ds. ochrony informacji niejawnych** posiadającym:
 - poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli *POUFNE* lub wyższej,
 - zaświadczenie stwierdzające odbycia specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydanego przez ABW lub SKW.
- 7.2.** Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 7.3.** Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.4.** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale II-V niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział III

Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Zaleca się aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
 - a) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - b) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, udzielających pełnomocnictwa oraz **złożyć wraz z ofertą**.

3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenie dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązani są przed podpisaniem umowy zawrzeć konsorcjum w formie cywilno-prawnego porozumienia.** Przed zawarciem umowy Zamawiający może żądać kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki, o których mowa w Rozdziale II niniejszej SWZ, zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
 - a) każdy z Wykonawców (lider konsorcjum, partner/rzy konsorcjum, każdy z partnerów spółki cywilnej) będzie posiadał kancelarię tajną lub inną niż kancelaria tajna komórkę organizacyjną odpowiedzialną za właściwe rejestrowanie, przechowywanie, obieg i wydawanie materiałów niejawnym uprawnionym osobom, zorganizowaną i zabezpieczoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie *środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnym* (Dz.U. z 2012 r., poz. 683 z późn. zm.) lub Zarządzenia Nr 58/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11.12.2017 r. (Dz. Urz. MON. 2017 poz. 226);
 - b) każdy z Wykonawców (lider konsorcjum, partner/rzy konsorcjum, każdy z partnerów spółki cywilnej) będzie posiadał akredytowany system teleinformatyczny do przetwarzania informacji niejawnym o klauzuli ZASTRZEŻONE albo świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia do klauzuli POUFNE lub wyższej wraz z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego;
 - c) każdy z Wykonawców (lider konsorcjum, partner/rzy konsorcjum, każdy z partnerów spółki cywilnej) będzie posiadał kierownika kancelarii lub inną osobę odpowiedzialną za przechowywanie, obieg i ewidencję materiałów niejawnym posiadającą pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnym oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnym;
 - d) każdy z Wykonawców (lider konsorcjum, partner/rzy konsorcjum, każdy z partnerów spółki cywilnej) będzie posiadał inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz administratora systemów teleinformatycznych posiadających pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnym oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnym, zaświadczenie stwierdzające odbycie specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnym w systemach teleinformatycznych wydane przez SKW lub ABW;
 - e) każdy z Wykonawców (lider konsorcjum, partner/rzy konsorcjum, każdy z partnerów spółki cywilnej) będzie posiadał pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnym posiadającego poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnym o klauzuli POUFNE lub

wyższej i zaświadczenie stwierdzające odbycia specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydanego przez ABW lub SKW.

5. Jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSW) na prowadzenie usług w zakresie ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2025 r., poz. 532) zobowiązany jest on faktycznie uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia w zakresie branży teletechnicznej. **Do oferty Wykonawca winien jest złożyć oświadczenie, z którego będzie wynikać, który Wykonawca wykona zamówienie.**
6. **W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego każdy z Wykonawców występujących wspólnie (np. konsorcja: lider i partner/rzy konsorcjum, partnerzy spółki cywilnej) musi oddzielnie złożyć:**
- a) oświadczenie w zakresie wskazanym w *Załączniku nr 2 do SWZ*. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić dowód potwierdzający, że żaden z Wykonawców występujących wspólnie (np. konsorcja, spółki cywilne) nie podlega wykluczeniu oraz każdy z nich spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert;
 - b) oświadczenie z którego wynika, jakie roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (*Załącznik nr 14 do SWZ*) – dotyczy lidera i partnera/partnerów konsorcjum/partnerów spółki cywilnej;
 - c) Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (*Załącznik nr 10 do SWZ*);
 - d) Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (*Załącznik nr 7 do SWZ*);
 - e) dokument potwierdzający posiadanie akredytowanego systemu teleinformatycznego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE lub świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej **wraz** z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego;
 - f) dla kierownika kancelarii lub innej osoby odpowiedzialnej za przechowywanie, obieg i ewidencję materiałów niejawnych: pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
 - g) dla inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego **oraz** administratora systemów teleinformatycznych: pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, zaświadczenie stwierdzające odbycie specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych wydane przez SKW lub ABW;
 - h) dla pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych: poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej i zaświadczenie stwierdzające odbycia specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydanego przez ABW lub SKW.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Rozdział IV

Informacje dla Wykonawców polegających na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących:
 - a) zamówień na roboty budowlane lub usługi lub
 - b) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
10. **Zamawiający żąda od Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, aby złożył:**
- a) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (*Załącznik nr 2 do SWZ*);
 - b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu (*Załącznik nr 8 do SWZ*), które powinno zawierać:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - informacje czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą;
 - c) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (*Załącznik nr 10 do SWZ*);
 - d) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (*Załącznik nr 7 do SWZ*);
 - e) podmiotu udostępniającego zasoby dokument potwierdzający posiadanie akredytowanego systemu teleinformatycznego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE lub świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej **wraz** z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego;
 - f) dla kierownika kancelarii lub innej osoby odpowiedzialnej za przechowywanie, obieg i ewidencję materiałów niejawnych (podmiotu udostępniającego zasoby) pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;

- g) dla inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz administratora systemów teleinformatycznych (podmiotu udostępniającego zasoby) pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, zaświadczenie stwierdzające odbycie specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych wydane przez SKW lub ABW;
- h) dla pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych (podmiotu udostępniającego zasoby) poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej i zaświadczenie stwierdzające odbycia specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydanego przez ABW lub SKW.
11. **Zamawiający żąda od Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełni w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, aby złożyć:**
- a) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (*Załącznik nr 2 do SWZ*);
- b) zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inny dokument potwierdzający realność oddanych zasobów (*Załącznik nr 8 do SWZ*), które powinno zawierać:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - informacje czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą;
- c) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (*Załącznik nr 10 do SWZ*);
- d) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (*Załącznik nr 7 do SWZ*);

UWAGA

Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu **nie może korzystać z zasobów innych podmiotów** w zakresie posiadania:

- a) kancelarii tajnej lub innej niż kancelaria tajna komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za właściwe rejestrowanie, przechowywanie, obieg i wydawanie materiałów niejawnych uprawnionym osobom, zorganizowanej i zabezpieczonej zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie *środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnych* (Dz.U. z 2012 r., poz. 683 z późn. zm.) lub Zarządzenia Nr 58/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11.12.2017 r. (Dz. Urz. MON 2017 poz. 226);

- b) akredytowanego systemu teleinformatycznego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE lub świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia potwierdzającego zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej wraz z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego.
- c) koncesji wydanej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSW) na prowadzenie usług w zakresie ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2025 r., poz. 532).

Rozdział V

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania w ofercie (*Formularzu oferty*) części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Zamawiający może badać czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie o braku podstaw wykluczenia lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie o braku podstaw wykluczenia lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
8. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania podwykonawców o ciążyącym na nich obowiązku ochrony informacji niejawnych, jakie uzyskali w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.



10. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy lub podwykonawcy faktury lub rachunku.
11. Zamawiający w terminie 30 dni od otrzymania umowy, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia i przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub podwykonawcy faktury lub rachunku.
12. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
13. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **30 dni**, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
14. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
15. Wykonawca może korzystać z usług podwykonawców, ale tylko i wyłącznie w przypadku gdy podmiot posiadający koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSW) na prowadzenie usług w zakresie ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 22.08.1997 r. o *ochronie osób i mienia* (Dz.U. z 2025 r., poz. 532) **będzie faktycznie realizował przedmiot zamówienia w zakresie branży telekomunikacyjnej (teletechnicznej)**. W tym celu należy złożyć do oferty oświadczenie podwykonawcy potwierdzające bezpośredni udział w wykonywaniu zamówienia w zakresie branży telekomunikacyjnej (teletechnicznej). W takim przypadku koncesję wydaną przez MSW (MSWiA) na prowadzenie usług w zakresie ochrony osób i mienia (...) składa Wykonawca (jeden z konsorcjantów) oraz podwykonawca.
16. **Zamawiający żąda od Wykonawcy niżej wymienionych dokumentów dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega:**
 - a) oświadczenie tego podwykonawcy zgodne z *Załącznikiem nr 2 do SWZ*. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić dowód potwierdzający, że podwykonawca nie podlega wykluczeniu;
 - b) Oświadczenie tego podwykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (*Załącznik nr 10 do SWZ*);
 - c) dokument potwierdzający posiadanie akredytowanego systemu teleinformatycznego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE lub świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej wraz z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego;



- d) dla kierownika kancelarii lub innej osoby odpowiedzialnej za przechowywanie, obieg i ewidencję materiałów niejawnych pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- e) dla inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz administratora systemów teleinformatycznych pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, zaświadczenie stwierdzające odbycie specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych wydane przez SKW lub ABW;
- f) dla pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej i zaświadczenie stwierdzające odbycia specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydanego przez ABW lub SKW.

Rozdział VI

Dokumenty składane wraz z ofertą

Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Do oferty Wykonawca musi dołączyć:

1. Oświadczenia i inne dokumenty:

- 1) Formularz oferty (*Załącznik nr 1 do SWZ*);
- 2) **Uproszczony kosztorys ofertowy wraz z tabelą elementów scalonych wygenerowaną przez program kosztorysowy**
- 3) Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia (*Załącznik nr 2 do SWZ*) - *oddzielnie składa lider konsorcjum, partner/rzy konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca*
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o zastosowaniu materiałów równoważnych (*Załącznik nr 3 do SWZ*) – *tylko w przypadku zastosowania przez Wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych*;
- 5) Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (*Załącznik nr 7 do SWZ*) – *oddzielnie składa lider konsorcjum, partner/rzy konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, podmiot udostępniający zasoby*;
- 6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument, w przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów udostępniających zasoby (*Załącznik nr 8 do SWZ*);
- 7) Oświadczenie o wykonaniu wykazu urządzeń do serwisowania (*Załącznik nr 9 do SWZ*);
- 8) Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (*Załącznik nr 10 do SWZ*) – *oddzielnie składa lider konsorcjum, partner/rzy konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca*;
- 9) Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę (*Załącznik nr 11 do SWZ*);



- 10) Oświadczenie, z którego wynika, jakie roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy – dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Załącznik nr 14 do SWZ);
- 11) Oświadczenie o odbyciu obowiązkowej wizji lokalnej (Załącznik nr 16 do SWZ)
- 12) Pełnomocnictwo
Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców lub do reprezentowania i zawarcie umowy, należy załączyć do oferty.
Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 13) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa
- 14) Dowód wniesienia wadium
W przypadku dokonania przelewu bankowego zaleca się załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu.
W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia – Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.

2. Podmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty:

- 1) koncesja wydana przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSW) na prowadzenie usług w zakresie ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 22.08.1997 r. *o ochronie osób i mienia* (Dz.U. z 2025 r., poz. 532)
 - Jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSW) na prowadzenie usług w zakresie ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 22.08.1997 r. *o ochronie osób i mienia* (Dz.U. z 2025 r., poz. 532), zobowiązany on jest faktycznie uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia w zakresie branży teletechnicznej. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, z którego będzie wynikać, który Wykonawca wykona roboty w zakresie branży teletechnicznej.
 - W przypadku wykonania robót budowlanych w branży teletechnicznej przez podwykonawcę posiadającego koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSW) na prowadzenie usług w zakresie ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 22.08.1997 r. *o ochronie osób i mienia* (Dz.U. z 2025 r., poz. 532) należy wraz z koncesją złożyć oświadczenie podwykonawcy, z którego będzie wynikało, że podwykonawca wykona roboty w zakresie branży teletechnicznej. W takim przypadku koncesję wydaną przez MSW (MSWiA) na prowadzenie

usług w zakresie ochrony osób i mienia (...) składa Wykonawca oraz podwykonawca.

- 2) dokument potwierdzający posiadanie akredytowanego systemu teleinformatycznego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE lub świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej wraz z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego - *oddzielnie składa lider konsorcjum, partner/rzy konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca*
- 3) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż **600.000,00 zł** wraz z dowodem opłacenia składki;
- 4) **wykaz wykonanych robót budowlanych** wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty budowlane te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty (*Załącznik nr 4 do SWZ*);
- 5) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*Załącznik nr 5 do SWZ*);
- 6) oświadczenia dla **kierownika budowy i kierowników branżowych** o posiadaniu uprawnień budowlanych *bez ograniczeń* w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz minimum z ograniczeniami w specjalności teletechnicznej; oświadczenie o posiadaniu aktualnego zaświadczenia z właściwej Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzającego przynależność do tej izby i opłacania wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności zawodowej (*Załącznik nr 6 do SWZ*);
- 7) dla **kierownika budowy i kierowników branżowych** pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- 8) dla **instalatora(-ów)/konserwatora(-ów) systemów alarmowych** należy załączyć zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, świadectwo lub autoryzację lub zaświadczenie ukończenia kursów w zakresie instalowania/konserwacji systemów zabezpieczeń technicznych stopni 1-4 lub aktualne zaświadczenie ukończenia kursów w zakresie instalowania/konserwacji systemów alarmowych, legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego, pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE lub

poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;

- 9) dla **kierownika kancelarii** lub innej osoby odpowiedzialnej za przechowywanie, obieg i ewidencję materiałów niejawnych pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- 10) dla **inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz administratora systemów teleinformatycznych** pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa, aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz zaświadczenie stwierdzające odbycie specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych wydane przez SKW lub ABW;
- 11) dla **pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych** poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli *POUFNE* lub wyższej i zaświadczenie stwierdzające odbycia specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydanego przez ABW lub SKW;

Zamawiający może żądać od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 1 ppkt 2, dotyczących tych podmiotów potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 1 ppkt 2, dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

Wyżej wymienione dokumenty należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oraz złożyć Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>, w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania przed upływem terminu składania ofert.

Rozdział VII

Informacje dot. uzupełnień/wyjaśnień przedmiotowych środków dowodowych

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, o ile przewidział to w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział VIII
Informacje dotyczące uzupełnień/wyjaśnień podmiotowych środków dowodowych

1. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. W przypadku nieuzupełnienia oświadczeń i/lub dokumentów wymaganych przez zamawiającego lub niezłożenia przez wykonawcę żądanych wyjaśnień, zamawiający nie będzie rozpatrywał oferty traktując tego wykonawcę jako wykluczonego/odrzuconego z postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wezwanie do złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu jest jednokrotne natomiast do wyjaśnień treści oferty można wzywać kilkakrotnie.
6. Wszelkie wezwania do uzupełnień/wyjaśnień dot. oświadczeń lub dokumentów wykonywane będą za pośrednictwem **Platformy zakupowej** <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>
7. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.
8. Zamawiający wezwie Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej.

Rozdział IX
Informacje dotyczące prawidłowego podpisywania i złożenia dokumentów

1. Ofertę, podmiotowe środki dowodowe, oświadczenia oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe oraz pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o *informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (Dz.U.2025.1703)
2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w pkt 1, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o *informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*.
3. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym, przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 6, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 6, może dokonać również notariusz.
9. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 6-8 oraz pkt 11-13, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oraz zobowiązanie podmiotu

- udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11, może dokonać również notariusz.

Rozdział X

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **28.500,00 zł** przed upływem terminu składania ofert **tj. 12.02.2026 r. do godz. 08:00:00.**
2. Wniesione wadium musi zabezpieczać cały okres związania ofertą.
3. Wadium wnosi się do upływu terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą z wyjątkiem następujących przypadków: zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, unieważnienia postępowania, wycofania przez Wykonawcę oferty przed upływem terminu składania ofert oraz w sytuacji gdy w postępowaniu dokonano wyboru, a oferta Wykonawcy nie jest ofertą najkorzystniejszą.
4. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) w pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
- 4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **46 1010 1010 0030 4313 9120 1000** z dopiskiem: **Wadium w postępowaniu na Wykonanie robót budowlanych wraz z konserwacją i serwisowaniem zainstalowanych urządzeń dla zadania inwestycyjnego realizowanego w kompleksie wojskowym w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, tj.: „Dostosowanie pomieszczeń do wymogów dla kancelarii tajnej”- Sprawa 4/01895/2026.**
5. Wadium wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin jego wniesienia **zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego**, o którym mowa w pkt 5 przed terminem składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej



- jako ostateczny termin składania ofert). Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w wymaganym terminie zostanie odrzucona.
7. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski (PLN) i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
 8. **Jeżeli wadium jest wnoszone w formie innej niż pieniądź, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał dokumentu np. gwarancji ubezpieczeniowej w postaci elektronicznej podpisanej przez jego Wystawcę (ubezpieczyciela).**
 9. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza, dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony w postaci elektronicznej do oferty.
 10. Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w pkt 17.
 11. **Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej musi posiadać zapis, że w przypadku zatrzymania wadium przez Zamawiającego, gwarant podejmie się bezwzględnie i nieodwołalnie wypłacenia Zamawiającemu wyżej wymienionej wysokości kwoty, płatnej po pierwszym otrzymaniu pisemnego żądania.**
 12. **Oferta Wykonawcy/Wykonawców, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.**
 13. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
 15. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania.
 16. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia, poręczenie musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać następujące elementy:
 - a) wskazanie podmiotu, za który poręczyciel dokonuje poręczenia,
 - b) precyzyjnie wskazanie zobowiązania będącego przedmiotem poręczenia,
 - c) kwotę, do wysokości której poręczyciel będzie zobowiązany odpowiadać,
 - d) wskazanie terminu, z którego upływem wygasa zobowiązanie, przy czym poręczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołane.
 17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 ustawy Pzp lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki,

- o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
18. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
19. Składane tytułem wadium gwarancje nie mogą uzależniać wypłaty zabezpieczenia Zamawiającemu od oświadczenia woli Wykonawcy w przedmiocie wymagalności i zasadności wypłaty.
20. Zaleca się, aby składane tytułem wadium gwarancje nie zawierały zastrzeżenia, że doręczenie żądania wypłaty musi odbyć się za pośrednictwem osób trzecich, np. za pośrednictwem banku.
21. Zaleca się, aby składane tytułem wadium gwarancje nie zawierały zastrzeżenia, że podpisy złożone na oryginale wezwania do zapłaty muszą być poświadczone notarialnie lub przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego.
22. **Zaleca się aby w przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wniesienie wadium w formie innej niż pieniądze (np. gwarancje, poręczenia itp.) było dokonane przez wszystkich członków konsorcjum. Dokument ten (np. gwarancje, poręczenia itp.) powinien być wystawiony na wszystkich członków konsorcjum.**

Rozdział XI

Sposób przygotowania oferty

1. Informacje ogólne

- 1) Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą SWZ i przedstawić ofertę zgodnie z jej postanowieniami.
- 2) Każdy Wykonawca może **złożyć tylko jedną ofertę** (wypełniony *Formularz oferty* wraz z wymaganymi załącznikami).
- 3) Wykonawca na *Formularzu oferty* powinien podać kwotę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 4) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Oferta powinna zawierać

- 1) *Formularz oferty* zgodny ze wzorem zawartym w *Załączniku nr 1 do SWZ*,
- 2) Dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału VI.

Wyżej wymienione dokumenty należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oraz złożyć Zamawiającemu za pośrednictwem **Platformy zakupowej** <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>, w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania, przed upływem terminu składania ofert.

3. Postać oferty

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem

zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w **Instrukcji dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**.

- 2) Zamawiający zaleca ze skorzystania Instrukcji dostępnej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**.
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część nie dotyczy Wykonawcy – wpisuje on *nie dotyczy*.
- 4) **Dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 5) Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich (PLN). Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowymi.

4. Zastrzeżenie informacji przez Wykonawcę

- 1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
- 2) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia ***Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa***.

5. Wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty (...) został opisany w **Instrukcji** dostępnej na stronie internetowej **<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**.
- 2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Rozdział XII

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Obliczenie ceny oferty należy dokonać poprzez opracowanie **uproszczonego kosztorysu ofertowego**, który powinien zawierać ceny jednostkowe bez podatku od towarów i usług VAT, w ilościach wynikających z przedmiarów robót i dokumentacji, przy uwzględnieniu ewentualnych uzupełnień przesłanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty **uproszczony kosztorys ofertowy wraz z tabelami elementów scalonych wygenerowanych przez program kosztorysowy**, sporządzony na podstawie dokumentacji i przedmiarów robót, warunków szczegółowych opisanych w SWZ oraz w załącznikach, ewentualnych wyjaśnieniach, uzupełnieniach i odpowiedziach na pytania Wykonawców do SWZ.

Kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną (uwzględniający wszystkie branże i działy) może być sporządzony w dowolnym programie komputerowym (np. Norma) spełniającym powyższe wymogi. Każda pozycja wyceniana winna zawierać: podstawę jej wyceny, opis robót, jednostkę miary, ilość jednostek miary, cenę jednostkową oraz wartość całej pozycji netto wraz z narzutami tj. koszty



pośrednie, zysk i koszty zakupu materiałów. Narzuty kosztorysu (wartość procentowa) oraz cena roboczogodziny, materiałów i sprzętu powinny być takie same dla danego kosztorysu. Nie dopuszcza się dokonywania zmian w nakładach, przy zastosowanych w przedmiarze/ach podstawach wyceny.

3. Uprozczone kosztorysy ofertowe należy sporządzić na podstawie szczegółowych kosztorysów ofertowych stanowiących załącznik do umowy.

3.1. Podstawą sporządzania uproszczonych kosztorysów ofertowych i szczegółowych kosztorysów ofertowych jest:

- 1) dokumentacja (STWiOR) i przedmiary robót,
- 2) warunki szczegółowe opisane w SWZ oraz w załącznikach do SWZ,
- 3) ewentualne wyjaśnienia, uzupełnienia i odpowiedzi na pytania Wykonawców do SWZ.

Wszystkie wartości powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.

4. Przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć szczegółowe kosztorysy ofertowe zgodne z uproszczonymi kosztorysami ofertowymi.

Kosztorys ofertowy (z podziałem na branże) opracowany metodą szczegółową może być sporządzony w dowolnym programie komputerowym (np. Norma) spełniającym powyższe wymogi. Każda pozycja wyceniona winna zawierać: podstawę jej wyceny, opis robót, jednostkę miary, ilość jednostek miary, cenę jednostkową netto oraz wartość całej pozycji netto wraz z narzutami tj. kosztami pośrednimi, zyskiem i kosztami zakupu materiałów. Narzuty kosztorysu (wartości procentowe) oraz cena roboczogodziny, materiałów i sprzętu powinny być takie same dla danego kosztorysu. Nie dopuszcza się dokonywania zmian w nakładach, przy zastosowanych w przedmiarze/ach podstawach wyceny.

5. Wykonawca określa cenę na wszystkie pozycje wymienione w dokumentacji i przedmiarze robót z zachowaniem podstawy wyceny określonej w przedmiarze. Do ceny oferty należy doliczyć podatek VAT obliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Cena proponowana przez Wykonawcę winna obejmować całość robót określonych w dokumentacji przetargowej, wraz z ewentualnymi uzupełnieniami, wyjaśnieniami i odpowiedziami na pytania Wykonawców do SWZ przesłanymi przez Zamawiającego, z uwzględnieniem wszystkich składowych kosztów niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.
7. **W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę nieścisłości w dokumentacji oraz w przedmiarze robót, w tym również (zdaniem Wykonawcy) przyjętej podstawy wyceny robót, Wykonawca jest zobowiązany stwierdzone nieścisłości lub uwagi zgłosić na piśmie do Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie określonym w Rozdziale XV. Zamawiający w przypadku uznania rzeczywistych rozbieżności, może je uwzględnić i o uwzględnieniu powiadomi wszystkich Wykonawców, w tym przypadku zmiany te należy uwzględnić w uproszczonych kosztorysach ofertowych i szczegółowych kosztorysach ofertowych. Nieuwzględnienie zmian (uzupełnień) przesłanych przez Zamawiającego może spowodować odrzucenie oferty.**
8. Wartość robót określona w oparciu o uproszczone kosztorysy ofertowe, szczegółowe kosztorysy ofertowe jest wynagrodzeniem kosztorysowym.

9. Określone w ofercie wynagrodzenie może ulec zmianie wyłącznie w wyniku przyjęcia rzeczywistych obmiarów (na podstawie książki obmiarów) i wynikających stąd różnic w stosunku do szczegółowego kosztorysu ofertowego - szczegółowy opis we wzorze umowy.
10. **Wykonawca do oferty sporządza uproszczone kosztorysy ofertowe (wraz z tabelami elementów scalonych) opracowane na podstawie kosztorysów ofertowych opracowanych metodą szczegółową.**
11. **Przedłożona oferta, a w szczególności uproszczone kosztorysy ofertowe (wraz z tabelami elementów scalonych) oraz szczegółowe kosztorysy ofertowe podlegać będą analizie i ocenie przez komisję przetargową Stołecznego Zarządu Infrastruktury pod kątem jej wiarygodności, kompletności i poprawności opracowania, wraz z ewentualnymi uzupełnieniami – pod rygorem odrzucenia oferty.**
12. Podana w ofercie/ofercie dodatkowej cena jest ostateczna i nie podlega negocjacji.
13. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą za wykonane roboty prowadzone będą w walucie złotych polskich (PLN). Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
14. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
15. Wykonawca określając cenę zamówienia musi uwzględniać wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
16. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
17. W ofercie, o której mowa w pkt 16, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
18. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
19. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen

wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 19, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 19.

20. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt 19 mogą dotyczyć w szczególności:

- a. zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
- b. wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
- c. oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
- d. zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024r.poz. 1773) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
- e. zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- f. zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- g. zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
- h. wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

21. **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.**

22. **W przypadku niezłożenia wraz z ofertą uproszczonych kosztorysów ofertowych sporządzonych na podstawie szczegółowych kosztorysów ofertowych, które zostały opracowane na podstawie przedmiarów robót i dokumentacji oraz ewentualnych wyjaśnień, uzupełnień i odpowiedzi oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.**

Wykonawca do umowy składa szczegółowe kosztorysy ofertowe wraz z tabelami elementów scalonych) zgodne ze złożonymi do oferty uproszczonymi kosztorysami ofertowymi opracowanymi na podstawie dokumentacji i przedmiarów robót oraz ewentualnych wyjaśnień uzupełnień i odpowiedzi – pod rygorem odrzucenia oferty.

Rozdział XIII

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobem oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Cena oferty brutto - **100%**



2. Sposób oceny wg wzoru:

Cena oferty brutto – A

$$A = \frac{\text{Najniższa cena} \\ \text{(spośród ważnych ofert} \\ \text{niepodlegających odrzuceniu)}}{\text{Cena rozpatrywanej oferty} \\ \text{z Formularza oferty}} * 100 \text{ pkt} * \text{kryterium wagi } 100\%$$

3. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów – 100,00 pozostałe ceny brutto otrzymają ilość punktów odpowiadających cenie proporcjonalnej wg powyższego wzoru.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia istotnych zmian w treści oferty.
6. Punktacja przyznawana oferentom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najwyższą ilość punktów za kryterium ceny, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz SWZ i zostanie oceniona jako oferta z najniższą ceną.
9. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
10. **Podana w ofercie/ofercie dodatkowej cena jest ostateczna i nie podlega negocjacji.**

Rozdział XIV

Informacje dotyczące przebiegu postępowania

1. Sposób, miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Platformy zakupowej Stołecznego Zarządu Infrastruktury** <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>, w miejscu ogłoszenia postępowania, przed upływem terminu składania ofert.
- 2) **Termin składania ofert do dnia 12.02.2026 r., do godziny 08:00:00**
- 3) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina jej przekazania na *Platformę zakupową*.
- 4) O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający powiadomi Wykonawców, zamieszczając informację na *Platformie zakupowej*, w miejscu ogłoszenia postępowania.
- 5) **Termin otwarcia ofert: 12.02.2026 r. o godz. 08:15**



- 6) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7) Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 8) Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
- 9) Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem *Platformy zakupowej*.
- 10) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii w godzinach pracy Stołecznego Zarządu Infrastruktury.
- 11) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na *Platformie zakupowej* informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach;
 - c) ewentualnie terminie, okresie gwarancji i warunkach płatności (gdy są kryteriami oceny ofert).
- 12) Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli została złożona przez Wykonawcę po upływie terminu składania ofert.
- 13) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

2. Termin związania ofertą

- 1) **Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 12.04.2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni począwszy od dnia, w którym upłynął termin wyznaczony na składanie ofert. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą na wniosek Zamawiającego o okres 60 dni. Jeżeli Wykonawca wyrazi zgodę, przedłużenie terminu związania ofertą, może nastąpić o okres dłuższy niż 60 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1), wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4) W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1), następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 5) Brak odpowiedzi w terminie na wniosek Zamawiającego o przedłużenie terminu związania ofertą uznaje się za nie wyrażenie zgody.
- 6) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XV

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem sprawy określonym w SWZ - tj. **Sprawa 4/01895/2026.**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu *Platformy zakupowej Stołecznego Zarządu Infrastruktury* <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>, w miejscu ogłoszenia postępowania.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę winny być kierowane drogą elektroniczną za pośrednictwem *Platformy* <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę winny być kierowane drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy zakupowej Stołecznego Zarządu Infrastruktury <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>
 - 1) Wykonawca wpisuje adres strony internetowej Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/szi> i wybierając interesujące go postępowanie, klika akcję „Wyślij wiadomość”
 - 2) Wykonawca wypełnia pola: imię i nazwisko, nazwa firmy, adres e-mail Wykonawcy, treść wiadomości, załączniki (plik PDF) i wysyła (np. wniosek o wyjaśnienie treści SWZ, zgłoszenie na wizję lokalną, wyjaśnienia dotyczące rażąco niskiej ceny, informacje, dokumenty składane na wezwanie i itp.) do Zamawiającego
 - 3) Dostęp do *Formularza korespondencji* jest nieodpłatny i nie wymaga od Wykonawcy dokonania rejestracji oraz logowania
 - 4) Instrukcje dla Wykonawców dostępne są pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 - 5) **W przypadku problemów z działaniem Platformy zakupowej Stołecznego Zarządu Infrastruktury dopuszcza również możliwość składania dokumentów (z wyjątkiem ofert) elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów na adres e-mailowy szp.szi@ron.mil.pl**
 - 6) Zamawiający komunikuje się za pomocą Platformy zakupowej
5. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
6. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania dotyczące SWZ i załączników jeżeli pytania wpłyną nie później niż w terminie 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający może udzielić odpowiedzi na pytania dotyczące SWZ i załączników jeżeli pytania wpłyną po upływie terminu wskazanego w pkt 6).
8. Pytania i odpowiedzi na etapie składania ofert są zamieszczane na Platformie zakupowej, za wyjątkiem informacji niejawnych, które zostaną udostępnione w siedzibie Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania.
9. W przypadku udzielenia odpowiedzi na pytania zawierające informacje niejawne, Zamawiający poinformuje o tym na stronie internetowej prowadzonego postępowania i wyznaczy termin wglądu do udzielonych odpowiedzi (w siedzibie Zamawiającego).
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
13. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
14. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ (wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami do SWZ), z zastrzeżeniem innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekty dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.



15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować warunki określone w SWZ i załącznikach. Dokonaną modyfikację zamawiający umieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W przypadku zmian dotyczących informacji niejawnych zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania o sposobie i terminie przekazania tych informacji.
16. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - a) w kwestiach formalnych – Pani Małgorzata Ziemińska ;
 - b) w kwestiach merytorycznych – Pani Marta Kielek, Pani Beata Ojrowska;

Rozdział XVI

Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Na wykonanie robót budowlanych zostanie zawarta umowa zgodna ze wzorem załączonym do SWZ (*Załącznik nr 13 do SWZ*).
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do złożenia w siedzibie Zamawiającego wymaganych dokumentów wraz z załącznikami do umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości zgodnej ze wzorem umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego stawiennictwa (osoby reprezentującej firmę) celem podpisania umowy.
5. Niezłożenie kompletnych załączników w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie może spowodować odstąpienie od podpisania umowy z winy Wykonawcy.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana. Ewentualne zmiany dokonane przez Wykonawcę we wzorze umowy nie będą przez Zamawiającego uwzględnione.
8. Zamawiający nie przewiduje żadnych szczególnych formalności, które powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.

Rozdział XVII

Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie zostanie odrzucona i będzie ofertą z najniższą ceną tj. zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności



- Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 2 ppkt 1), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 2, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
5. Zawiadomienie o wyborze oferty określające poza danymi, o których mowa w pkt 2, także miejsce i termin zawarcia umowy zostanie niezwłocznie przekazane Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana.
6. Informacja o wynikach postępowania zostanie przesłana Wykonawcom za pośrednictwem *Platformy zakupowej* lub e-mailem oraz zamieszczona na *Platformie zakupowej*.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny lub unieważnia postępowanie.

Rozdział XVIII

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia **przed zawarciem umowy** zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem w **wysokości 5% wartości umownej (brutto)** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa, ma za zadanie zagwarantować zgodne z umową wykonanie zamówienia oraz służy do pokrycia wszystkich spornych i bezspornych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu **nr konta 80 1010 1010 0030 4313 9120 0000**, z dopiskiem:
 - 5) **Zabezpieczenie umowy na Wykonanie robót budowlanych wraz z konserwacją i serwisowaniem zainstalowanych urządzeń dla zadania inwestycyjnego realizowanego w kompleksie wojskowym w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, tj.: „Dostosowanie pomieszczeń do wymogów dla kancelarii tajnej”- Sprawa 4/01895/2026.**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej;

- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. **Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia musi posiadać zapis, że gwarant podejmie się na pierwsze żądanie bezwarunkowo i nieodwołalnie wypłacenia Zamawiającemu do górnej granicy wyżej wymienionej wysokości kwoty odpowiadającej poniesionej szkodzie, płatnej po pierwszym otrzymaniu pisemnego żądania.**
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. **W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądz (np. gwarancje, poręczenia itp.) musi być dokonana przez wszystkich członków konsorcjum. Dokument ten (np. gwarancje, poręczenia itp.) musi być wystawiony na wszystkich członków konsorcjum.**
8. **Zamawiający nie dopuszcza złożenia zabezpieczenia w walucie innej niż złoty polski (PLN) i dotyczy to zabezpieczenia składanego w każdej z możliwych form.**
9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
10. Zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
11. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.
12. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 4.
13. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia.
14. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami w umowie.
15. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone przez Wykonawcę, w formie oryginału, do siedziby Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
16. Jeżeli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok, zabezpieczenie, za zgodą Zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.
17. W przypadku, o którym mowa w pkt 16, w dniu zawarcia umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia.
18. W przypadku, o którym mowa w pkt 16, wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.

Rozdział XIX

Projektowane postanowienia umowy

Projektowane postanowienia umowy stanowią *Załącznik nr 13 do SWZ*.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

Rozdział XX

Przewidywane zmiany umowy

1. Zamawiający wymaga aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiący *Załącznik nr 13 do SWZ*.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie niezmiennym istotnych warunków złożonej oferty i SWZ.
3. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy PZP, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy oraz SWZ.
5. Zmiany Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie zgodnie z art. 455 ust 1 PZP. są dopuszczalne w przypadku gdy dotyczą:
 - 5.1. zmiany danych Wykonawcy takich jak zmiana nazwy (jeśli nie oznacza przekształcenia podmiotowego lub przedmiotowego) siedziby, adresu, numeru konta bankowego, wynikające ze zmian wpisów w ewidencji działalności gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego;
 - 5.2. zmiany przedstawicieli Stron i osób upoważnionych - w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych m.in. takich jak choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, zmiana pełnomocnictwa do nadzorowania i koordynowania realizacji Umowy;
 - 5.3. zmiany Podwykonawcy lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy, rezygnacji z podwykonawstwa, zmiany zakresu podwykonawstwa - pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje i wyda zgodę na zmianę Podwykonawcy na zasadach określonych w § 16 Umowy, w przypadku, gdy otrzyma potwierdzenie rozliczenia się Wykonawcy z poprzednim Podwykonawcą;
 - 5.4. zmiany Wykonawcy - gdy nowy wykonawca zastępujący dotychczasowego spełnia wymagania Zamawiającego wynikające z udzielonego zamówienia;
 - 5.4.1. połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub sukcesji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - 5.4.2. przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
 - 5.5. zmiany finansowania Przedmiotu Umowy na skutek ewentualnego braku płynności finansowania robót lub zmiany wielkości limitu finansowego określonego w zatwierdzonym Centralnym Planie Inwestycji Budowlanych Ministerstwa Obrony Narodowej na dany rok budżetowy, tj. zmian, które nastąpiły po dniu podpisania umowy;
 - 5.6. zmiany wysokości Wynagrodzenia, terminów i warunków płatności (płatności częściowe), sposobu rozliczenia wynagrodzenia w częściach określonych procentowo oraz terminu wykonania Przedmiotu Umowy w przypadku:
 - 5.6.1. wstrzymania Prac bądź części Prac przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Termin wykonania umowy może ulec zmianie o okres nie dłuższy niż okres wstrzymania robót budowlanych;

- 5.6.2. wystąpienia Siły Wyższej lub innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy spowodowane przez osobę trzecią – o czas działania Siły Wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków jej działania oraz usunięcia przeszkód, także w zakresie wysokości Wynagrodzenia;
- 5.6.3. zmian w zakresie rzeczowym Przedmiotu Umowy, które warunkują wykonanie całości zamówienia (w tym zmian materiałowych), wykonania zamiennych bądź zwiększających zakres zadania robót, wynikających z narad technicznych, inwentaryzacji stanu istniejącego, aktualizacji Dokumentacji Projektowej
- 5.6.4. wykonanie robót dodatkowych, zamiennych, koniecznych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
- 5.6.5. konieczności skoordynowania robót budowlanych z innymi inwestycjami realizowanymi na terenie Kompleksu;
- 5.6.6. innych przyczyn związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a niezależnych od Stron, takich jak:
 - 5.6.6.1. wystąpienia odmiennych od przyjętych w Dokumentacji Projektowej warunków geologicznych, hydrogeologicznych lub zaistnienia kolizji z sieciami infrastruktury podziemnej lub obiektów infrastrukturalnych nieprzewidzianych w specyfikacji warunków zamówienia;
 - 5.6.6.2. konieczności usuwania błędów lub wprowadzenia zmian w Dokumentacji Projektowej;
 - 5.6.6.3. ujawnieni niezainwentaryzowanych lub o odmiennym przebiegu niezgodnych z inwentaryzacją podziemnych sieci, instalacji lub urządzeń należących do podmiotów trzecich i związana z tym konieczności usunięcia kolizji lub wykonania robót zabezpieczających;
 - 5.6.6.4. wstrzymania realizacji robót budowlanych przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 5.6.6.5. konieczności przesunięcia terminu przekazania Terenu budowy;
 - 5.6.6.6. konieczności uzyskania przez Zamawiającego dodatkowych porozumień, zgód, zmian decyzji umożliwiających realizację robót budowlanych;
 - 5.6.6.7. odkrycie na Terenie budowy broni, bomb, niewypałów i niewybuchów lub innych materiałów wybuchowych, szczątków ludzkich oraz obiektów o znaczeniu archeologicznym lub/i historycznym;
 - 5.6.6.8. wydanie postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych z przyczyn innych niż zawinione przez Wykonawcę w przypadku, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego;
 - 5.6.6.9. konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;
 - 5.6.6.10. konieczność uzyskania opinii, zezwoleń, opracowań, decyzji które nie zostały przewidziane przy zawieraniu Umowy.
- 5.7. Z zastrzeżeniem postanowień § 18 ust. 1 pkt 1.1. Umowy, na podstawie art. 433 pkt 4 ustawy PZP Zamawiający wskazuje wartość odpowiadającą co najmniej 50% wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy jako minimalną wartość zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy, w przypadku konieczności zmiany umowy i ograniczenia Przedmiotu Umowy ze względu na:

- 5.7.1. zmiany przeznaczenia Obiektu;
- 5.7.2. nieprzyznanie środków finansowych w kolejnym roku realizacji Umowy lub przyznanie ich w ograniczonym zakresie w planie finansowym Zamawiającego;
- 5.7.3. ograniczenie środków finansowych przez MON przeznaczonych na realizację przedmiotowego zadania;
- 5.7.4. przeprowadzenie waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy na warunkach określonych w § 9 ust. 18 Umowy;
- 5.7.5. okoliczności, o których mowa w pkt 2.10.2 oraz pkt 2.10.5 poniżej.
- 5.7.6. Z zastrzeżeniem postanowień §18. ust.1 pkt 1.1. Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania Przedmiotu Umowy w zakresie uzależnionym od swoich rzeczywistych potrzeb, przy czym w przypadku konieczności zmiany umowy i ograniczenia Przedmiotu Umowy, zakres który zostanie zrealizowany obejmuje co najmniej 50% wartości Wynagrodzenia Wykonawcy. Niepełna realizacja pozostałej części zamówienia ze strony Zamawiającego nie narusza postanowień niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę wykonania Umowy w pozostałej części ani też innych roszczeń finansowych.
- 5.8. zmiany materiałowe i zmiany funkcji pomieszczeń wynikające z aktualizacji Dokumentacji Projektowej;
- 5.9. zmiany wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
 - 5.9.1. **realizacji dodatkowych robót budowlanych nieobjętych Przedmiotem Umowy, pod warunkiem, że:**
 - 5.9.1.1. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
 - 5.9.1.2. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
 - 5.9.1.3. wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej Umowy, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości pierwotnej Umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków.
 - 5.9.2. zwiększenia lub zmniejszenia obmiaru w stosunku do kosztorysu ofertowego; zmiany Umowy spowodowanej jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru Umowy a wzrost lub zmniejszenie ceny nie przekracza 50% wartości Umowy. Wartość zmniejszenia lub zwiększenia obmiaru zostanie obliczona na podstawie ceny jednostkowej zawartej w kosztorysie ofertowym Wykonawcy;
 - 5.9.3. zmiany w prawie budowlanym, ustawach i rozporządzeniach, nastąpiły po dniu otwarcia ofert;
 - 5.9.4. gdy wystąpiły inne przyczyny zmian niezależne od Stron.
 - 5.9.5. gdy zachodzi potrzeba zaniechania części robót lub wykonania robót zamiennych w przypadku wad projektu lub na jego niezgodności z obowiązującymi przepisami lub zasadami wiedzy technicznej albo zasadności zastosowania rozwiązania bardziej korzystnego dla Zamawiającego lub Użytkownika, opartego na nowych technologiach,

- tańszych w budowie lub eksploatacji, a zaniechanie robót nie przekracza 50% wartości Umowy lub wykonanie robót zamiennych nie przekracza 50% wartości Umowy, pod warunkiem wyrażenie zgody przez Zamawiającego w formie zatwierdzonego protokołu konieczności;
- 5.9.6. łączna wartość zmian Umowy jest mniejsza niż progi unijne i nie przekracza 15 % pierwotnej wartości Wynagrodzenia Wykonawcy.
- 5.9.7. gdy zachodzi potrzeba przekazania drewna z wycinki dla Wykonawcy robót budowlanych, biorąc pod uwagę możliwość pomniejszenia wartości Umowy.
6. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę technologii wykonania elementów robót. W tym przypadku do wniosku Wykonawca załącza projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian, rysunki oraz zgodę projektanta na dokonanie zmian obejmujących jego oświadczenie o równoważności techniczno-eksploatacyjnej zaproponowanych zamiennych rozwiązań technologicznych wraz z uzyskanymi w tym przedmiocie decyzjami administracyjnymi.
7. W przypadku, o którym mowa w pkt 6 powyżej projekt zamienny wymaga akceptacji projektanta wykonującego nadzór autorski, na koszt Wykonawcy i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
8. W przypadku gdy w trakcie realizacji Umowy wyniknie konieczność zaniechania części robót lub wykonania robót zamiennych, lub zwiększenia bądź zmniejszenia obmiaru w kosztorysie ofertowym, konieczność zmiany technologii lub w związku ze zmianą przepisów prawa powstanie konieczność zrealizowania inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, wpływających na zmniejszenie lub zwiększenie wartości umownej, a zaniechanie robót nie przekracza 50% wartości Umowy lub wykonanie robót zamiennych nie przekracza 50% wartości Umowy, bądź zwiększenia/ zmniejszenia obmiaru w kosztorysie ofertowym nie przekracza 50% wartości Umowy, przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 8 powyżej rozliczenie ich nastąpi na podstawie wykonanego przez Wykonawcę zaakceptowanego przez Zamawiającego protokołu konieczności oraz kosztorysu robót zaniechanych lub robót zamiennych lub kosztorysu zwiększającego bądź zmniejszającego obmiar Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kosztorys w formie papierowej oraz na płycie w formie ath. Zamawiający może wnieść sugestie i uwagi, które po uzgodnieniu przez strony powinny zostać uwzględnione w kosztorysie i potwierdzone protokołem z przeprowadzonych negocjacji. Wykonawca do wyceny stosuje ceny i narzuty, dla każdej branży, takie same (wartości procentowe) jak w zamówieniu podstawowym.
10. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych robót budowlanych Wykonawca przedłoży Zamawiającemu protokół konieczności dotyczący ww. robót. Po akceptacji protokołu konieczności przez Zamawiającego, rozliczenie ich nastąpi na podstawie wykonanego przez Wykonawcę, zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu ofertowego robót dodatkowych. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kosztorys w formie papierowej oraz na płycie w formie ath. Zamawiający może wnieść sugestie i uwagi, które po uzgodnieniu przez strony powinny zostać uwzględnione w protokole konieczności oraz kosztorysie i potwierdzone protokołem z przeprowadzonych negocjacji. Wykonawca do wyceny stosuje średnie ceny materiałów (bez kosztów zakupu materiałów) i sprzętu publikowane w wydawnictwie SEKOCENBUD, obowiązujące w dniu sporządzenia kosztorysu. Ujęte narzuty i robocizna dla każdej branży winny być takie same (wartości procentowe) jak w zamówieniu podstawowym.

11. W przypadku konieczności zmian ustalonego zakresu robót, zmian technicznych i proceduralnych, zmian wysokości wynagrodzenia - niezbędne jest wyrażenie zgody przez Zamawiającego w formie zatwierdzonego protokołu konieczności oraz podpisania stosownego aneksu do Umowy.

Rozdział XXI

Postanowienia Końcowe

1. Wykonawca zapewni rozruch technologiczny instalacji i urządzeń, obsługę i nadzór geodezyjny oraz szkolenie pracowników.
2. Zamawiający przewiduje zmianę limitów środków finansowych na poszczególne lata, wg możliwości zgłoszonych przez Wykonawcę realizującego przedmiot zamówienia.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wraz z podpisaną umową złoży załączniki wymienione w umowie.
4. W sprawach nieunormowanych w niniejszym SWZ zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo Zamówień Publicznych i ustawy o ochronie informacji niejawnych.

Sporządziła: Małgorzata ZIEMIŃSKA

Uzgodniono: Mateusz GRZEŚ

Beata OJROWSKA

Robert SKORUPA

*uzgodniono w zakresie
Ochrony Informacji Niejawnych*

r.pr Magdalena RAKOWSKA – KOT

Ziemiecka
Grześ
Ojrowska
Skorupa
MR

KIEROWNIK
SEKTORA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
Stołecznego Zarządu Infrastruktury
Ag
Agnieszka RYKOWSKA